

Mölnlycke Vägförening  
c/o Stig Adamsson  
Solvägen 6  
438 34 Landvetter

## **KALLELSE TILL MÖLNLYCKE VÄGFÖRENINGENS ÅRSMÖTE DEN 20 MARS 2018**

### **KL 19.00 I KULTURHUSETS RÖDA RUM, BIBLIOTEKSGATAN, MÖLNLYCKE.**

Enligt föreningens stadgar skall Årsmöte hållas under mars månad och kallelse utgå senast 14 dagar innan årsmötet och samtidigt ska årsmöteshandlingarna vara tillgängliga.

Debiteringslängd och övriga årsmöteshandlingar med bilagor kommer att finnas tillgängliga i en pärm på Mölnlycke bibliotek, hembygdsavdelningen, från och med den 5 mars 2018 och årsmöteshandlingarna, med undantag av debiteringslängden, finns även upplagda på föreningens hemsida, där det finns övrig information, stadgar, tidigare års stämmoprotokoll mm.

På omstående sida finns dagordningen för årsmötet.

Anmälan om halka/dålig plogning sker till vägföreningen på telefon 0704-89 09 08.

Vi vill även påminna om att den, som företräder fastigheten på årsmötet, ska medföra fullmakt/er från övriga delägare för att kunna utöva sin rösträtt i händelse av röstningsförfarande.

Ta gärna med kallelse/dagordning. Separat fullmakt finns på hemsidan och även tillsammans med möteshandlingarna på biblioteket.

Styrelsen hälsar alla medlemmar välkomna att delta i årsmötet.

Mölnlycke 5 februari 2018  
Med vänliga hälsningar

**MÖLNLYCKE VÄGFÖRENING**  
Anders Huvstig, Ordförande  
Traststigen 6  
435 35 MÖLNLYCKE

Telefon: 0704 89 09 08  
Email: [styrelsen@molnlycke-vf.se](mailto:styrelsen@molnlycke-vf.se)  
Hemsida: [www.molnlycke-vf.se](http://www.molnlycke-vf.se)

**Årsmöte med Mölnlycke Vägförening hålls i Kulturhuset i Mölnlycke  
Tisdagen den 20 mars 2018 med början klockan 19.00 enligt följande:**

## **DAGORDNING**

**Närvarolista upprättas**

**1 Årsmötets öppnande och stadgeenliga utlysande samt godkännande av dagordning**

**2 Val av**

- a) Mötesordförande
- b) Mötessekreterare
- c) 2 justerare tillika rösträknare

**3 Styrelsens årsberättelse och den ekonomiska redovisningen** bilaga 1 & 2

**4 Revisorernas rapport** bilaga 3

**5 Beslut om ansvarsfrihet för vägföreningens styrelse**

**6 Förslag från styrelsen samt inkomna motioner.** bilaga 4, 5 och 6

**7 Beläggningsarbeten för år 2018**

**8 Beslut om arvoden 2018** bilaga 7

**9 Beslut om utgifts- och inkomststat, fastställande av utdebitering samt datum för senaste betalningsdag**  
Styrelsens förslag: 2018-04-30. bilaga 7

**10 Fastställande av debiteringslängd** bilaga 8

**11 Val av styrelseledamöter, suppleanter, styrelseordförande, revisorer och revisorssuppleanter.**

Ledamöter: Leif Dübech, Daniel Kumlin och Stig Adamsson är valda tom årsmöte 2019.

Suppleanter: Jarl Andréasson är vald tom årsmöte 2019.

Revisor: Roger Treutiger är vald tom årsmöte 2019.

Revisorssuppleant: Birgitta Danielsson är vald tom årsmöte 2019.

- a) **Ledamot** (2år):
- b) **Suppleant** (2 år):
- c) **Ordförande** (1 år):
- d) **Revisorer** (2 år):
- e) **Revisorssuppleanter** (2 år):

**12 Val av valberedning.**

**13 Övriga frågor.**

**14 Beslut om kungörande av årsmötesprotokollets tillgänglighet.**

Förslag: senast 2018-04-03 i Mölnlycke biblioteks hembygdsavdelning samt på hemsidan.

**15 Mötets avslutande.**

Styrelsen

# MÖLNLYCKE VÄGFÖRENING

## Verksamhetsberättelse för år 2017

### Styrelse och revisorer

Ordinarie ledamöter har varit; Anders Huvstig, ordförande, Leif Dübech, Daniel Kumlin, Annette Eiserman-Wikström, sekreterare och Stig Adamsson, kassör.

Suppleanter har varit Kristian Wijk och Jarl Andréasson.

Revisorer har varit Dick Wesström och Roger Treutiger med Johan Fagerlind och Birgitta Danielsson som suppleanter.

### Sammanträden och möten mm

Styrelsen har haft 6 protokollförda sammanträden och ett väginventeringsmöte.

Styrelsen har, utöver stadgeenligt arbete, utfört bland annat följande uppgifter:

- Genomfört besiktning av en del av samfällighetens vägar för att ta väl underbyggda beslut beträffande 2018 års arbeten.
- Besvarat skrivelser, telefonsamtal och mail, som kommit till vägföreningen.
- Genomgång av vinterväghållningsarbetena inför vintern 2016-17.
- Styrelsen har bistått ett flertal medlemmar med råd och information beträffande kommunens övertagande av vägföreningens vägar.
- Styrelsen har sökt istandsättningsbidrag för ett makadamdike längs en del av Granviksliden. Bidrag för detta arbete har inte beviljats av kommunen.
- Vägföreningen har deltagit i ett möte med kommunen, i avsikt att utveckla ett nära och gott samarbete med tanke på att kommunen och vägföreningens vägnät är så sammanvävda i varandra, och att kommunen ansvarar för delar i vägföreningens vägnät, som ledningar, belysning och broar mm, samt att vägföreningens vägar i mycket stor utsträckning används av alla Mölnlyckes innevånare.
- Vägföreningen har under hösten/vintern 2016 – 17 tagit fram skriftliga regler för upphandling och inköp av entreprenader, varor och tjänster. Dessa regler återfinns på vägföreningens hemsida.

### Barmarksunderhåll

Styrelsen har under året upphandlat och anlitat olika entreprenörer för barmarksunderhåll.

Kostnaden för årets underhåll blev 15 732:-.

Medlemmarnas delaktighet i att rapportera brister och fel har varit värdefull. Ett sådant engagemang är önskvärt, även i fortsättningen.



# MÖLNLYCKE VÄGFÖRENING

## Vinterväghållning

Snöröjning och halkbekämpning har samordnats med och upphandlats av kommunen, som även svarat för jourverksamhet och utkallning av entreprenören. Vägföreningen och kommunens vägar är så invälda i varandra, så att en samordning är nödvändig ur framkomlighetssynpunkt och önskvärd av ekonomiska skäl.

Den gångna vintern har inneburit att kostnaderna för vinterväghållningen inkl. sopning blev högre än budgeterat och uppgår till 179 220:-.

## Beläggningsarbeten

En ny toppbeläggning har under året lagts på Hönekullavägarna 41, 43 och 45 samt Flygelvägen, Lyckevägen och en del av Kullbäckstorpsvägen. Kostnaden blev 506 110:-

## Gatukostnad i Mölndal

Med anledning av ställd fråga under punkten Övrigt på årsmötet 2017 angående övertagande av vägföreningsvägar i Mölndal stad har nedanstående information framtagits.

Styrelsen har under året inhämtat information om hur Mölndals Stad tänker kring övertagande av vägföreningsvägar. 2016 beslutade stadsfullmäktige i Mölndal 2016-12-12, S 112, TEN 132/16 följande: "Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om att erbjuda ett övertagande av Källered- och Lindomevägförening samt vägsträcka som trafikeras av kollektivtrafik i Tulebonejdens vägförening och avsätta nödvändig ekonomisk budget för detta.

Tekniska nämnden tackar för rapporten och föreslår vidare att förvaltningen utreder om det är möjligt att genomföra ett övertagande utan att först göra planändring (övertagande i två steg) för att möjliggöra ett snabbare övertagande."

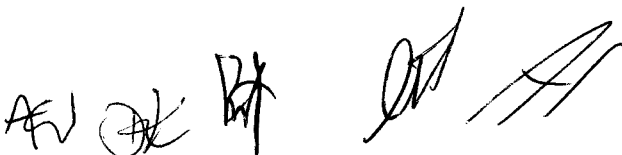
Underlag för ovanstående beslut är en rapport daterad 2016-11-18 där det konstateras följande kring finansieringen:

### "Finansiering av ett övertagande

Finansieringen kan lösas på olika sätt och är beroende av vilka övergripande principer som ska gälla för övertagandeprocessen. Finansieringsansvaret kan fördelas mellan kommunen, vägföreningen och delvis de berörda fastighetsägarna

- Finansiering med skattemedel.
- Finansiering genom engångskostnad för föreningarnas medlemmar.
- Finansiering genom uttag av gatukostnadsersättning, gatukostnadsersättningen får endast omfatta kostnader för byggande och standardförbättringar, inte för drift och underhåll."

Rapporten finns i sin helhet på Mölnlycke vägförenings hemsida.



# MÖLNLYCKE VÄGFÖRENING

## Ekonomi

Samfällighetens tillgångar minus skulder, uppgick vid årets början till 917 751:- och vid årets slut till 1 022 681:-.

Skälet till årets överskott 104 930:- är i huvudsak att barmarksunderhållet blivit mindre än budgeterat.

Mölnlycke 2018-02-05  
Styrelsen för Mölnlycke Vägförening

*Anders Huvstig*  
Anders Huvstig  
Ordförande

*Leif Dübech*  
Leif Dübech

*Stig Adamsson*  
Stig Adamsson  
Kassör

*Annette Eiserman-Wikström*  
Annette Eiserman-Wikström  
Sekreterare

*Daniel Kumlin*  
Daniel Kumlin

# MÖLNLYCKE VÄGFÖRENING

Mölnlycke Vägförening

Bilaga 2

## RESULTATRÄKNING FÖR ÅR 2017

	BUDGETERAT	UTFALL
<b>Intäkter</b>		
Vägavgifter	910 800 kr	911 268 kr
Kommunbidrag	8 200 kr	8 200 kr
Ränteintäkter och påminnelseavgifter	0 kr	6 751 kr
Kommunalt upprustningsbidrag	0 kr	0 kr
Övriga intäkter	0 kr	15 000 kr
	<b>919 000 kr</b>	<b>941 219 kr</b>
<b>Kostnader</b>		
Barmarksunderhåll	-157 000 kr	-15 732 kr
Beläggningsarbeten	-472 000 kr	-506 110 kr
Vintervägsunderhåll inkl sopning	-140 000 kr	-179 220 kr
Styrelsearvoden inkl sociala avgifter	-97 000 kr	-96 381 kr
Förvaltningskostnader inkl hemsida	-31 000 kr	-38 846 kr
Utbildning/konferenser	-12 000 kr	0 kr
Summa kostnader		-836 289 kr
Överfört till underhållsfonden	-10 000 kr	-10 000 kr
Årets överskott		-94 930 kr
	<b>-919 000 kr</b>	<b>-941 219 kr</b>

## BALANSRÄKNING FÖR ÅR 2017

	Ing balans 2017-01-01	Utg balans 2017-12-31
<b>Tillgångar</b>		
Postgirokonto	72 519 kr	2 918 kr
Bankkonto ( Swedbank + SBAB )	902 379 kr	1 141 479 kr
Medlemsfordringar, årets	1 150 kr	0 kr
Övriga interimfordringar	0 kr	8 200 kr
Summa tillgångar	<b>976 048 kr</b>	<b>1 152 597 kr</b>
<b>Skulder och eget kapital</b>		
<b>Kortfristiga skulder</b>		
Leverantörsskulder	0 kr	-37 365 kr
Övr interimsskulder	-13 105 kr	-45 447 kr
Skuld skattekonto	0 kr	-47 104 kr
Upplupna sociala avgifter	-15 602 kr	0 kr
Källskatt	-29 590 kr	0 kr
Summa kortfristiga skulder	<b>-58 297 kr</b>	<b>-129 916 kr</b>
Underhållsfond	-957 222 kr	-927 751 kr
Årets balanserade resultat	39 471 kr	-94 930 kr
Summa Skulder och Eget kapital	<b>-976 048 kr</b>	<b>-1 152 597 kr</b>

# REVISIONSBERÄTTELSE

Bilaga 3

Undertecknade, vilka utsetts till revisorer i Mölnlycke Vägförening, vill för verksamhetsåret 2017 härmed lämna följande revisionsberättelse.

För att till fullo utföra vårt uppdrag har vi tagit noggrann del av föreningens samtliga räkenskaper, protokoll, allegat samt övriga handlingar, vilka kunnat lämna de upplysningar vi ansett nödvändiga för att tillfredsställande kunna granska föreningens ekonomi och finansiella förvaltning. Övriga granskningsåtgärder, som funnits lämpliga, har även vidtagits.

Någon anledning till anmärkning angående föreningens förda bokföring eller de till oss för granskning överlämnade redovisningshandlingarna, har inte påträffats. Föreningens räkenskaper har befunnits noggrant förda och är försedda med vederbörliga verifikationer. Den upprättade balans- och resultaträkningen har efter granskning befunnits helt överensstämma med räkenskaperna.

Vi föreslår därför årsmötet

att fastställa det framlagda resultatet

att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för den tid redovisningen omfattar.

Vi tillstyrker slutligen styrelsens förslag att föra granskningsårets resultat i ny räkning.

Mölnlycke 3 mars 2018

*Dick Wesström*

.....

Dick Wesström

Revisor

*Roger Treutiger*

.....

Roger Treutiger

Revisor

# Mölnlycke Vägförening

## Styrelsens förslag 1.

### STADGAR

Sammanträdesdatum 2018-03-20

Stadgar för samfällighetsförening, bildad enligt lagen (1973:1 150) om förvaltning av samfälligheter. Lagens bestämmelser skall gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

*(Kursiv text) föreslås tas bort*

Röd text anger föreslagen ny text.

Förändringarna är utpekade med en pil. ←

1	FIRMA	Föreningens firma är Mölnlycke Vägförening
2	SAMFÄLLIGHETER	Föreningen förvaltar vägar inom ett område benämnt GA 8 i Mölnlycke samhälle, Härryda Kommun, allt i den omfattning som fastställs av Länsstyrelsen eller Lantmäterimyndigheten genomförda förrättningar.
3	GRUNDERNA FÖR FÖRVALTNING	Samfälligheten skall förvaltas enligt bestämmelserna i anläggningslagen och lagen om förvaltning av samfälligheter. Styrelsen äger rätt att träffa överenskommelser och företräda medlemmarna vad avser intagning av nya vägar och nya medlemmar samt att förändra andelstal för enstaka fastigheter, enligt de riktlinjer som anges i gällande förrättningsutlåtande.
4	MEDLEM	Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom, som har del i samfällighet upptagen under § 2. Styrelsen föreslår andelstal, som fastställs vid särskild förrättning.
5	STYRELSE säte, sammansättning	För föreningen skall det finnas en styrelse med säte i Mölnlycke, Härryda kommun. ← Styrelsen skall bestå av högst 5 och som minst 3 ledamöter samt högst 3 suppleanter.
6	STYRELSE val	Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma. Mandattiden för ledamot och suppleant är 2 år. Första gången val äger rum skall 2 ledamöter och en suppleant väljas på endast ett år. Stämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.



7	STYRELSE kallelse till, sammanträde, föredragningslista	Kallelse till styrelsesammanträde, vilken skall innehålla uppgift om förekommande ärenden skall tillställas ledamöterna minst 8 dagar före sammanträdet. Suppleanterna skall inom samma tid tillställas underrättelse om sammanträdet och förekommande ärenden. Ledamot, som är förhindrad att närvara, skall genast meddela detta till ordföranden som ( <i>har att omedelbart</i> ) kallar in suppleant i ledamots ställe. Suppleant som ej tjänstgör i ledamots ställe har rätt att närvara vid sammanträdet men har ej rösträtt.
8	STYRELSE beslutsförhet, protokoll	Styrelsen är beslutför när kallelse har skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder härav skall styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ordinarie ledamöter infunnit sig till sammanträdet. Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig. Vid lika röstetal avgörs personval genom lottning. Vid lika röstetal i andra frågor gäller den mening som biträdes av ordföranden. Utan att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och ense om beslutet. Fråga får utan hinder av bestämmelserna i första stycket avgöras utan kallelse om samtliga ordinarie ledamöter är närvarande och ense om beslutet. Den som deltagit i avgörandet av ärende äger anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation skall anmälas före sammanträdet slut. Över ärenden i vilka styrelsen fattat beslut skall föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter och suppleanter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut anförda reservationer. Protokollet skall justeras av ordföranden eller annan ledamot, som vid förfall för ordföranden lett sammanträdet.
9	STYRELSE	Styrelsen skall 1. förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar, 2. föra redovisning över föreningens räkenskaper, 3. föra förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal och ägare, 4. årligen till stämman avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi, 5. om förvaltningen omfattar fler samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren, 6. i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.

	REVISION	För granskning av styrelsens förvaltning skall medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse 2 revisorer och 2 suppleanter. Mandattiden är 2 år. Första gången val äger rum skall dock en revisor och en suppleant väljas på 1 år. Revisionsberättelse skall överlämnas till styrelsen senast 3 veckor före ordinarie stämma.
11	RÄKENSKAPS-PERIOD	Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1 januari - 31 december.
12	UNDERHÅLLS- OCH FÖRNYELSE- FOND	Fondens ändamål är dels att skapa kapital för större underhålls- och reparationsarbeten. Avsättning till fonden skall årligen vara minst 10 000 kr. Avsättning beslutas vid ordinarie stämma.
13	FÖRENINGSS- STÄMMA	Ordinarie stämma skall årligen hållas under mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan när den finner det erforderligt utlysa extra stämma. I fråga om medlemmars rätt att begära att extra stämma utlyses gäller 47 § 3 st Lagen om förvaltning av samfälligheter. Om stämma skall godkänna uttaxering skall styrelsen bereda medlemmarna tillfälle att från det kallelseåtgärd vidtagits ta del av debiteringslängd, utvisande det belopp som skall uttaxeras, vad som belöper på varje medlem och när betalning skall ske. Före ordinarie stämma skall dessutom förvaltningsberättelse och revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt ( <i>utgifts- och inkomststat</i> ) budget finnas tillgänglig för granskning under samma tid.
14	KALLELSE TILL STÄMMA	Kallelse till stämma och andra meddelande skall utfärdas av styrelsen och ske per post till fastighetens adress. Har fastighetsägaren till styrelsen senast vid utgången av det senaste räkenskapsåret anmält att föreningens försändelser skall skickas till annan adress, skall kallelse istället skickas till den( <i>na</i> ) nya adressen. Adressen kan vara antingen en postadress eller en e-mejladress. Kallelseåtgärd skall vidtas senast 14 dagar före sammanträdet. I kallelsen skall anges tid och plats för stämman, vilka ärenden som skall förekomma på stämman och lämnas uppgift om plats där § 13 angivna handlingar finns tillgängliga.

15	MOTIONER	<p>Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion, som skall behandlas på ordinarie stämma, skall vara styrelsen tillhanda senast under december månad.</p> <p>Styrelsen skall bereda avgivna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen.</p>
(16)	<p><i>DAGORDNING VID STÄMMA</i></p>	<p><i>Vid ordinarie stämma skall följande ärenden behandlas:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1 val av ordförande för stämman</i></li> <li><i>2 val av sekreterare för stämman</i></li> <li><i>3 val av två justeringsmän</i></li> <li><i>4 styrelsens och revisorernas berättelser</i></li> <li><i>5 ansvarsfrihet för styrelsen</i></li> <li><i>6 framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna</i></li> <li><i>7 ersättning till styrelsen och revisorerna</i></li> <li><i>8 styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd</i></li> <li><i>9 val av styrelse och styrelseordförande</i></li> <li><i>10 val av revisorer</i></li> <li><i>11 fråga om val av valberedning</i></li> <li><i>12 övriga frågor</i></li> <li><i>13 meddelande av plats där stämmoprotokollet hålles tillgängligt.</i></li> </ol> <p><i>Vid extrastämma skall behandlas ärenden under punkt 1,2,3,6 och 13.)</i></p>

16	DAGORDNING VID STÄMMA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Öppnande av stämman</li> <li>2. Val av ordförande för stämman</li> <li>3. Val av sekreterare för stämman</li> <li>4. Val av två justeringspersoner/rösträknare som tillsammans med årsmötesordförande justerar protokollet</li> <li>5. Fastställande av röstlängd</li> <li>6. Fråga om stämman är behörigen utlyst</li> <li>7. Styrelsens verksamhetsberättelse och resultat- och balansräkning.</li> <li>8. Revisorernas berättelse</li> <li>9. Fastställande och ansvarsfrihet <ol style="list-style-type: none"> <li>a fastställande av resultat- och balansräkning</li> <li>b fastställande av disponering av resultatet</li> <li>c fråga om ansvarsfrihet</li> </ol> </li> <li>10. Förslag från styrelsen</li> <li>11. Motioner från medlemmar</li> <li>12. Beslut budget och avgift <ol style="list-style-type: none"> <li>a budget</li> <li>b avgift per andel enligt förelagd debiteringslängd</li> </ol> </li> <li>13. Ersättningar till styrelsen och revisorerna</li> <li>14. Val av styrelse och styrelseordförande <ol style="list-style-type: none"> <li>a ordförande 1 år</li> <li>b ledamot 2 år</li> <li>c suppleant 2 år</li> </ol> </li> <li>15. Val av revisorer <ol style="list-style-type: none"> <li>a revisor 2 år</li> <li>b suppleant 2 år</li> </ol> </li> <li>16. Val av valberedning</li> <li>17. Övriga frågor</li> <li>18. Meddelande av plats där protokollet är tillgängligt</li> <li>19. Avslutning av stämman</li> </ol> <p>Vid extrastämman skall ärende under 1, 2, 3 och 13 alltid behandlas. I övrigt beror det på ärendets art.</p>
17	DISPOSITION AV AVKASTNING	I det fall stämman beslutar om att fördela uppkommet överskott skall detta ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten.
18	STÄMMOBESLUT	Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs. Ifråga om omröstning mm gäller 41, 47 - 52 § Lagen om förvaltning av samfälligheter. När omröstning företas skall till protokollet antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud mm som har betydelse för bedömandet av röstresultatet. Val skall ske med slutna sedlar om någon begär det.

19	19 FLERA VERK- SAMHETSGRENAR	Skall omröstning ske i fråga som berör flera verksamhetsgrenar gemensamt har vid tillämpning av huvudtalsmetoden varje medlem en röst även om han har del i flera verksamhetsgrenar. Vid tillämpning av andelstalsmetoden skall i motsvarande fall varje medlems röstetal framräknas på följande sätt. Först reduceras medlemmens röstetal inom varje verksamhetsgren i förhållande till verksamhetsgrenens andel i den gemensamma verksamhet omröstningen avser. Därefter sammanlägges de reducerade röstetalen för varje medlem.
20	PROTOKOLLS- JUSTERING OCH TILLGÄNGLIG- HÅLLANDE	Stämmoprotokollet skall justeras inom två veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna på plats som stämman beslutar.
21	FÖRÄNDRING AV STADGAR	För att förändra stadgarna krävs bifall av 2/3 majoritet av deltagande medlemmar på stämman. 